

POLÍTICA DE PRIVACIDADE

Setembro 2023

Aviso Legal

Este documento contém informações confidenciais e privilegiadas. Se o leitor deste documento não for o destinatário ou a pessoa autorizada a recebê-lo, você não deve usar, copiar ou divulgar as informações nele contidas, estando pelo presente notificado de que a disseminação, distribuição ou cópia do conteúdo deste documento é estritamente proibida.

Disclaimer

The information contained in this document is privileged and confidential and protected from disclosure. If the reader of this document is not the intended recipient, or responsible for delivering this document to the intended recipient, you are hereby notified that any dissemination, distribution or copying of this document is strictly prohibited.

Política de Privacidade

1. Declaração de Privacidade

A UP! Soluções em Informática se preocupa com a privacidade dos seus clientes e parceiros, promovendo a cultura da proteção dos dados pessoais ao expressar seu comprometimento na realização de atividades pautadas na ética e transparência, valores já alicerçados em nossa identidade organizacional. O cuidado vai além de ações promovidas para o bem-estar de nossos públicos, sendo fortalecido na melhoria contínua que a cooperativa promove em seus processos de segurança da informação.

2. Introdução

Esta Política de Privacidade descreve o modo pelo qual tratamos os seus dados pessoais. Em caso de quaisquer dúvidas, pedimos a gentileza de entrar em contato com nosso Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais (DPO), por meio do e-mail **dpo@uptecnologias.com**

A UP! Soluções em Informática realiza o tratamento de seus dados pessoais de forma segura e em conformidade com a legislação de regência. A presente Política de Privacidade foi desenvolvida com o objetivo de:

- Possibilitar que você entenda as razões legais que levam a UP! Soluções em Informática a tratar seus dados pessoais.
- Explicar a forma pela qual seus dados serão tratados de acordo com a finalidade pretendida.
- Informar, de forma clara e facilitada, os seus direitos com relação ao tratamento de dados pessoais.

3. Termos e Definições

- Agentes de tratamento: Controlador e/ou Operador.
- Autorização prévia de procedimento de saúde: mecanismo de regulação da operadora que consiste em avaliação da solicitação antes da realização de determinados procedimentos de saúde.

- **Consentimento:** manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o titular concorda com o tratamento de seus dados pessoais para uma finalidade determinada.
- **Controlador:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais.
- **Dado anonimizado:** dado relativo a titular que não possa ser identificado, considerando a utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis na ocasião de seu tratamento.
- **Dado pessoal sensível:** dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural.
- **Dado pessoal:** informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável.
- **Dado pseudonimizado:** dado relativo ao titular que não possa ser identificado, senão pelo uso de informação adicional.
- **Eliminação:** exclusão de dado ou de conjunto de dados armazenados em banco de dados, independentemente do procedimento empregado.
- **Encarregado:** pessoa indicada pelo controlador e operador para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD).
- **Operador:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador.
- **Pseudonimização:** tratamento por meio do qual um dado perde a possibilidade de associação, direta ou indireta, a um indivíduo, senão pelo uso de informação adicional mantida separadamente pelo controlador em ambiente controlado e seguro.
- **Titular de Dados Pessoais:** pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento.

- **Transferência internacional de dados pessoais:** transferência de dados pessoais para país estrangeiro ou organismo internacional do qual o país seja membro.
- **Tratamento de dados pessoais:** toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.
- **Uso compartilhado de dados pessoais:** comunicação, difusão, transferência internacional, interconexão de dados pessoais ou tratamento compartilhado de bancos de dados pessoais por órgãos e entidades públicos no cumprimento de suas competências legais, ou entre esses e entes privados, reciprocamente, com autorização específica, para uma ou mais modalidades de tratamento permitidas por esses entes públicos, ou entre entes privados.
- **Usuário do site:** titular de Dados Pessoais que visita e utiliza o *website* da UP! Soluções em Informática através do domínio www.uptecnologias.com.

4. Agentes de Tratamento

A UP! Soluções em Informática, no que diz respeito ao tratamento de dados realizado no âmbito de suas atividades, atuará, predominantemente, como Controladora de Dados Pessoais, competindo à organização as decisões referentes ao tratamento de seus dados pessoais.

A título exemplificativo, a UP possui a seguinte classificação nestes processos de negócio:

→ **Controladora de Dados Pessoais:**

- ◆ Gestão de Contratos e Processos Judiciais;
- ◆ Comunicação com o Mercado e Prospecção de Clientes;
- ◆ Gestão de Projetos de TI, Suporte e Sigilo da Informação;
- ◆ Gerenciamento de Informação Contábeis e Folha de Pagamento;

- ◆ Gerenciar Fluxo de Caixa, Contas a Pagar e a Receber;
- ◆ Suprimentos;
- ◆ Atendimento de Urgência e Emergência;
- ◆ Contratação de Prestadores;
- ◆ Recrutamento e Seleção;
- ◆ Admissão
- ◆ Gestão da Vida Funcional dos Colaboradores;
- ◆ Controle de Acesso;
- ◆ Registro e Tratativa de Manifestações;
- ◆ Eventos Gerais da UP! Soluções em Informática com Captação de Dados e Leads;

5. Quais Dados Coletamos?

Para facilitar o seu entendimento quanto aos dados pessoais coletados nos principais processos de negócio da UP! Soluções em Informática, os agrupamos por categoria. Destacamos ainda, que:

- i. Por se tratar de um resumo consolidado, as informações apresentadas abaixo são exemplificativas;
- ii. A utilização total ou parcial das informações aqui descritas poderá variar de acordo com a finalidade pretendida.

5.1. Dados de Identificação utilizados nos processos de negócio em geral

Esses são os dados pessoais utilizados para identificar beneficiários, colaboradores, estagiários, fornecedores e o público em geral durante sua relação com a UP! Soluções em Informática.

- Nome completo;
- Números de documentos (ex.: CPF; RG);
- Endereço;
- Telefone;

- E-mail;
- Imagem captadas estritamente nas dependências da UP! ou da Operadora para fins de videomonitoramento para segurança.

5.2. Dados de Cadastros de clientes

Esses são os dados pessoais utilizados para cadastrar pacientes durante os atendimentos e como beneficiários de planos de saúde.

- Dados de Identificação;
- Números de documentos (ex.: CPF; RG);
- Nacionalidade;
- Endereço;
- Telefone;
- E-mail.;
- Data e local de nascimento;
- Estado civil;
- Profissão;
- Local de Trabalho;
- Dados Bancários (Banco/Agência/Conta).

5.3. Dados de Identificação e profissionais de candidatos a vagas

Esses dados são utilizados para identificar os candidatos a vagas de trabalho na UP! Soluções em Informática.

- Dados de Identificação;
- Filiação;
- Experiências Profissionais;
- Formação Acadêmica;
- Qualificações;
- Idiomas;

- Ficha de Antecedentes Criminais;
- Dados de saúde a depender da função a ser exercida.

5.4. Dados para contratação de Colaboradores e Estagiários:

Esses são os dados pessoais utilizados para identificar os contratados da UP! e realizar todas as obrigações referentes ao contrato de trabalho ou prestação de serviços.

- Nome Completo;
- Data de Nascimento;
- Endereço Completo;
- RG com Órgão/UF e Data de Expedição;
- PIS;
- Dados Relacionados à Aposentadoria;
- Biometria;
- Título de Eleitor com Zona e Seção;
- Certificado de Reservista (para homens);
- Dados Bancários (Banco/Agência/Conta);
- Carteira de Motorista;
- Salário;
- Cargo;
- Origem étnica e racial;
- Certidão de Casamento ou Nascimento;
- Diplomas;
- Certificados;
- Comprovante de Registro de Conselho Regional da Classe;
- Registro da Especialidade;
- Comprovante de Frequência na Faculdade;
- Foto;

5.5. Dados de saúde:

Esses são os dados pessoais que permitirão à UP! Soluções em Informática prestar os seus serviços. A utilização dos dados de saúde poderá variar de acordo com a finalidade, sendo sempre observado o Princípio da Necessidade com o objetivo de limitar o tratamento sempre ao mínimo necessário para a entrega dos seus serviços.

- Dados médicos;
- Relatórios de exames médicos;
- Exames laboratoriais, físicos, complementares solicitados e seus respectivos resultados, entre outros;
- Anamnese;
- Quadro de saúde (doença, hábitos, medicamentos e dados pessoais inerentes ao estado de saúde do Paciente);
- Hipóteses diagnósticas, diagnóstico definitivo e tratamento efetuado;
- CID e nome da patologia;
- Estadiamento;
- Peso, altura, entre outros dados métricos relacionados ao Paciente;
- Dados relativos à vida sexual;
- Tratamentos anteriores, atuais, alternativos e fitoterápicos, caráter do tratamento, tipo de acesso, comorbidades, medicamentos em uso (nome, dose, posologia, via, horário, tempo de uso), tipo de alergia e outros dados pessoais não estruturados relacionados à saúde do Paciente;
- Informação para cadastro de PCD.

6. Porque coletamos os seus dados

Procuraremos demonstrar para qual finalidade tratamos os seus dados pessoais e qual a base legal que nos autoriza a coletá-los.

Alertamos que serão descritas as finalidades e as bases legais dos principais processos de negócio da UP! Soluções em Informática. O ciclo de vida de dados pessoais da organização encontra-se mapeado internamente em seu Registro de Operações de Tratamento de Dados Pessoais, nos termos do art. 37 da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

Finalidade	Descritivo	Base Legal	Categoria de Dados
Videomonitoramento	Durante a sua visita à UP! Soluções em Informática, por medidas de segurança de nossos clientes, parceiros, fornecedores e colaboradores, poderemos coletar sua imagem por meio do nosso sistema de videomonitoramento.	Proteção da vida ou da incolumidade física do titular ou de terceiro (art. 7º, VII, LGPD)	Dados de imagem de clientes, fornecedores, parceiros, cooperados e colaboradores
Botão “Fale conosco, clique aqui” na página principal do site e “fale conosco” no endereço serviços.uptecnologias.com.	Tirar dúvidas e obter informações.	Mediante o fornecimento de consentimento pelo titular (art. 7º, I, LGPD).	Dados de Identificação.
Tela “Entre em contato conosco” ou no menu “contato” na página principal do site e no endereço serviços.uptecnologias.com.	Registro de contato com esclarecimentos fornecidos pelo SAC ou dúvidas com relação às respostas apresentadas.	Cumprimento de obrigação legal (art. 7º, II da LGPD).	Dados de identificação, cadastro.
Botão “SAC” no menu “Fale Conosco” na	Registro de dúvidas, sugestões, elogios,	Cumprimento de obrigação legal	Dados de identificação,

Finalidade	Descritivo	Base Legal	Categoria de Dados
página principal	críticas, reclamações e solicitação de informações.	(art. 7º, II da LGPD)	cadastro e, eventualmente, de saúde.
Gerenciamento de fluxo de caixa, contas a pagar e contas a receber	Recebimento e pagamento de contas	Execução de Contrato (art. 7º, V da LGPD)	Dados cadastrais.
Orçamentos	Realização de orçamentos	Execução de Contrato (art. 11, II, “d” da LGPD)	Dados cadastrais.
Suprimentos	Controlar as ordens de compra programadas, garantindo o abastecimento da cooperativa e serviços próprios, visando não só o preço, bem como a qualidade dos produtos e serviços oferecidos.	Tutela da saúde (art. 7º, VIII e art. 11, II, “f”, ambos da LGPD)	Dados cadastrais e de saúde.
Contratação de Prestadores	Realizar seleção para credenciamento e descredenciamento de pessoas jurídicas à rede da Operadora	Execução de Contrato (art. 7º, V da LGPD)	Dados de cadastro.
Recrutamento e Seleção	Realização do processo seletivo para contratação de novos colaboradores a partir de candidatos cadastrados no banco	Execução de contrato e procedimentos preliminares ao contrato (art. 7, V da LGPD).	Dados de Identificação e Profissionais do Candidato

Finalidade	Descritivo	Base Legal	Categoria de Dados
	de talentos ou da coleta de novos candidatos.		
Formação de Banco de Currículos	Armazenar currículos de candidatos à vagas para processos seletivos futuros.	Mediante o fornecimento de consentimento pelo titular (art. 7º, I, LGPD).	Dados de Identificação e Profissionais.
Admissão	Realizar a admissão e contratação dos novos colaboradores e os procedimentos inerentes à contratação.	Execução de contrato e procedimentos preliminares ao contrato (art. 7, V da LGPD).	Dados de Identificação e Profissionais do Colaborador.
Folha de Pagamento, Benefícios e Exigências Legais	Pagamento de salários, oferecimento de benefícios aos colaboradores e cumprimento de exigências legais trabalhistas.	Execução de contrato e procedimentos preliminares ao contrato (art. 7, V da LGPD).	Dados de Identificação e Profissionais do Colaborador.
		Cumprimento de obrigação legal ou regulatória pelo controlador (art. 7º, II, LGPD)	Dados de Identificação e Profissionais do Colaborador.
Desligamento de Colaboradores	Desligamento de colaboradores e cancelamento dos benefícios e convênios.	Execução de contrato (art. 7º, V, LGPD).	Dados de Identificação e Profissionais do Colaborador
Controle de Acesso	Controlar acesso de pessoas nas dependências da	Execução de contrato (art. 7º, V, LGPD).	Dados de Identificação.

Finalidade	Descritivo	Base Legal	Categoria de Dados
	instituição, de forma a garantir um ambiente mais seguro.		
Eventos Gerais da Captação de Leads	Captação de interessados em ingressar nos cursos da UP!, através das redes sociais.	Consentimento (art. 7º, I da LGPD).	Dados de identificação e contato.

7. Com quem compartilhamos os seus dados

A UP! Soluções em Informática poderá compartilhar seus dados com organizações parceiras e com autoridades e órgãos reguladores para diferentes finalidades, quando necessário.

De forma a garantir a máxima transparência a nossos usuários, disponibilizamos a seguir o nome das organizações parceiras e o motivo pelo qual compartilhamos os seus dados pessoais.

Finalidade	Organização Parceira	Justificativa
Utilização do Site	Google Analytics	Serviço de web analytics que identifica padrões de navegação em nosso site e gera relatórios estatísticos a respeito destas atividades, de forma que possamos aprimorar as atividades desempenhadas pela UP!.
	Facebook	Utiliza informações coletadas para promoção de anúncios e publicidades voltadas às suas preferências, enquanto usuário.

Finalidade	Organização Parceira	Justificativa
Gestão de Contratos	DocuSign	Plataforma para assinatura de contratos eletrônicos.
	Arquivo Total	Empresa terceira contratada para realizar armazenamento de descarte de documentos físicos da UP!.
Processos Judiciais	Assumpção Faria Advogados Associados	Escritórios terceirizados para responder demandas judiciais pela UP!.
	Flávio Partata Advogados Associados	
Prospecção de Clientes	Vendedores Externos	Realizar negociações com clientes.
	Facebook	Captação de Leads
Suporte de TI	Tiflux	Coletar dados para realizar a abertura e atendimento no Sistema de Gestão de Chamadas
Gestão de Projetos - TI	MiniDC	Responsável pela Gestão dos data centers
Gerenciamento de Fluxo de Caixas, Contas a Pagar/Receber	BC Contabilidade	Empresa responsável pelas rotinas contábeis
	Sicredi e Banco Inter	Instituição Financeira Cooperativa responsável por receber os pagamentos
	SPC	Registrar titulares no banco de dados de devedores perante o Serviço de Proteção ao Crédito
Suprimentos	Fornecedores	Realizar o envio de guias para cotação e ficha de consumo para compra
Contratação de Prestadores	MiniDC	Responsável pela Gestão dos data centers

Finalidade	Organização Parceira	Justificativa
Recrutamento e Seleção	CIEE	Empresa responsável por realizar o processo de recrutamento de estagiários
Admissão	CIEE!	Empresa pelo gestão de contratos do estagiários.
	Senior	Sistema responsável pelo gerenciamento de Folha de Pagamento
	e-social	Realizar o registro no E-social.
	Secretaria Municipal de Saúde	Cumprimento de exigência de notificação dos colaboradores da área da saúde.
Gestão da Vida Funcional dos Colaboradores	BC Contabilidade	Empresa responsável pela Contabilidade
	Caixa Econômica Federal	Recolhimento de FGTS mensal e multas rescisórias
	E-cac	Recolhimento do INSS
	Ministério do Trabalho	Cadastramento de dados para solicitação de seguro desemprego

Além dos Parceiros e Organizações acima descritos, a UP! Soluções em Informática poderá realizar a transferência internacional de seus dados em casos de:

- ❖ Realização de backup de dados em serviços de nuvem localizados fora do Brasil.
- ❖ Armazenamento em servidores próprios ou de terceiros.

Para tanto, buscamos observar todos os requerimentos estabelecidos pela legislação vigente, bem como as melhores práticas de segurança e privacidade do mercado, para garantir a integridade e confidencialidade dos seus dados pessoais.

8. Por quanto tempo armazenamos seus dados

Os dados pessoais armazenados pela UP! Soluções em Informática permanecem retidos por um prazo que poderá variar de acordo com a finalidade do tratamento dos dados pessoais. Abaixo serão apontados, de modo meramente exemplificativo, o prazo de retenção de dados dos principais processos de negócios e a sua justificativa.

Por respeitarmos o seu direito à privacidade da informação, periodicamente, a cada 12 meses, revisamos a nossa base de dados, para saber se as informações registradas ainda são necessárias, para o alcance da finalidade, inicialmente, pretendida.

Após esse prazo, eliminamos os dados pessoais da nossa base de dados, a não ser que, justificadamente, possam ser anonimizados, sem prejuízo das regulamentações que tratam acerca do tema, em especial, no que diz respeito ao cumprimento de obrigação legal ou regulatória pelo controlador.

Finalidade	Prazo	Justificativa
Videomonitoramento	O backup das imagens provenientes do sistema de videomonitoramento será mantido, por motivos de segurança, por pelo menos uma semana após a gravação, a não ser que seja necessário o armazenamento por prazo superior para finalidade específica.	Conforme descrito no ponto n. 6.

Finalidade	Prazo	Justificativa
Botão “Fale conosco, clique aqui” na página principal do site.	Enquanto o consentimento não for revogado ou por pelo menos 12 meses.	Art. 206, § 5º, I do Código Civil ou Art. 6, Lei nº 13.787/18.
Botão “Fale conosco” na página principal do site serviços.uptecnologias.com.	Enquanto o Consentimento não for revogado ou em até 3 meses da não utilização dos dados.	Conforme descrito no ponto n. 6.
“Formulário de Requisição de Direitos do Titular de Dados Pessoais” no canto inferior direito da página principal	Por 10 anos, contados da solicitação	Art. 205 do Código Civil
Contratos	<p>I. Apólice de seguro e documentos correlatos - 1 ano;</p> <p>II. Contrato de fornecimento e documentos correlatos - 5 anos;</p> <p>III. Contrato de licenciamento de software e</p>	<p>Art. 206, § 1º, II do Código Civil</p> <p>Art. 206, § 5º, I do Código Civil</p>

Finalidade	Prazo	Justificativa
	documentos correlatos - 5 anos; IV. Contrato de prestação de serviços e documentos correlatos.	
Captação de Leads	Enquanto o Consentimento não for revogado ou em até 12 meses da não utilização dos dados.	Conforme descrito no ponto n. 6.
Contabilidade	5 anos, contados da ocorrência do fato gerador.	Arts. 173 e 174 do Código Tributário Nacional
Recrutamento e Seleção	I. Pelo prazo necessário ao cumprimento desta finalidade. II. Enquanto o Consentimento não for revogado. III. Em até 6 meses da não utilização dos dados.	Conforme descrito no ponto n. 6.
Banco de Currículos	Enquanto o Consentimento não for revogado ou em até 12 meses da não utilização dos dados.	Conforme descrito no ponto n. 6.
Admissão	2 anos após o encerramento do contrato de trabalho, salvo obrigações legais e regulatórias ou hipóteses de	Para cumprimentos de obrigações legais (Art. 41, CLT; Decreto nº 3.298/99).

Finalidade	Prazo	Justificativa
	prescrição que preveem prazo superior.	Para defesa de interesses legais ou administrativos (art. 103, Lei nº 8.213/91; art. 174, Lei 5.172/66).
Folha de Pagamento, Benefícios e Exigências Legais	5 anos durante a relação contratual e, caso não houver ação judicial, 2 anos após extinção do Contrato de trabalho	Art. 11 da CLT
Desligamento de Colaboradores	<p>I. Recolhimento FGTS, GFIP e GRRF: 5 anos Obs: para documentos vinculados a processos judiciais ingressados até 16/11/2019, o prazo de retenção é de 30 anos.</p> <p>II. Seguro Desemprego e documentos relacionados: 5 anos;</p> <p>III. Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho: 5 anos durante a relação contratual e, caso não houver ação judicial, 2 anos após extinção do Contrato de trabalho</p>	<p>Art. 23, §5º da Lei 8.036 e Súmula 362 do TST</p> <p>Art. 5º da Resol. 71/94</p> <p>Art.11 CLT</p>

Finalidade	Prazo	Justificativa
Pagamento de prestadores de serviços e fornecedores.	5 anos	Art. 206, § 5º, I do Código Civil
Documentos do financeiro	5 anos	Art. 206, § 5º, I do Código Civil
Cadastros de fornecedores	I. Apólice de seguro e documentos correlatos - 1 ano; II. Contrato de fornecimento e documentos correlatos - 5 anos; III. Contrato de licenciamento de software e documentos correlatos - 5 anos; IV. Contrato de prestação de serviços e documentos correlatos.	Art. 206, § 1º, II do Código Civil Art. 206, § 5º, I do Código Civil
Gestão de Ações Trabalhistas	I. 5 anos durante a relação contratual e, caso não houver ação judicial, 2 anos após extinção do Contrato de trabalho II. Recolhimento FGTS, GFIP e GRRF: 5 anos Obs: para documentos vinculados a processos	Art. 11 da CLT e Art. 23, §5º da Lei 8.036 e Súmula 362 do TST

Finalidade	Prazo	Justificativa
	judiciais ingressados até 16/11/2019, o prazo de retenção é de 30 anos.	

9. Cookies

Um cookie é um pequeno arquivo de texto utilizado pelo nosso site, quando visitado por um usuário, com o objetivo de permitir um funcionamento adequado da plataforma, obter informações mais precisas e otimizar nossas campanhas de marketing e publicidade.

Especificamente neste site, de acordo com a ferramenta de scanner de cookies da sitechecker.pro, utilizamos as categorias de cookies descritas abaixo.

Cookies essenciais (estritamente necessários): permitem um funcionamento adequado do nosso site, não coletando ou armazenando informações sobre você ou em relação às suas preferências. Normalmente, eles só são configurados em resposta a ações levadas a cabo por si e que correspondem a uma solicitação de serviços, tais como definir as suas preferências de privacidade, iniciar sessão ou preencher formulários. Por essa razão, não é possível desabilitá-los.

Subgrupo	Cookie	Uso
uptecnologias.com	PHPSESSID __utma __utmc __utmz __utmt __utmb startHidden	Próprio

Além dos cookies acima detalhados, a ferramenta de busca utilizada encontrou cookies diversos, dos quais não conseguiu reunir informações suficientes para enquadramento nas categorias apresentadas, devido à especificidade de sua utilização. São os seguintes:

Subgrupo	Cookie	Uso
core.service.elfsight.com	elfsight_viewed_recently	Terceiro
.tiflux.com	cf_clearance	Terceiro

Caso você queira saber como excluir ou restringir os cookies, use a configuração do seu navegador. Para desativá-los, siga as instruções normalmente localizadas nos menus Ajuda, Ferramentas ou Editar no seu navegador. Observe que a desativação de uma das categorias de cookies não exclui, automaticamente, os cookies armazenados previamente em seu navegador, devendo ser realizada de forma manual pelo usuário.

Você encontrará mais explicações sobre como proceder clicando nos links abaixo.



[Firefox](#)



[Chrome](#)



[Internet Explorer](#)



[Safari](#)



[Microsoft Edge](#)

Lembre-se de que se você bloquear cookies estritamente necessários em nosso site, não poderemos garantir o correto funcionamento de todas as funcionalidades e talvez você não consiga acessar determinadas áreas e/ou páginas.

10.Os Direitos da UP! Soluções em Informática

A UP! Soluções em Informática se reserva ao direito de fornecer quaisquer dados pessoais dos usuários a terceiros caso eles sejam solicitados para cumprir uma obrigação legal ou uma ordem judicial.

Ainda, para além das finalidades acima informadas, podemos divulgar seus dados pessoais às nossas seguradoras e/ou consultores profissionais, na medida do razoavelmente necessário para os fins de obter ou manter cobertura de seguro, gerenciar riscos, obter aconselhamento profissional, bem como para o ingresso, exercício ou defesa em ações administrativas, arbitrais e ou judiciais. Poderemos, também, divulgar seus dados para nossos fornecedores eventualmente não listados na presente Política de Privacidade na medida do razoavelmente necessário para fornecer nossos serviços e assegurar a segurança na execução destes.

11. Direitos dos Titulares de Dados

Nós estamos comprometidos com o cumprimento dos direitos dos titulares de dados pessoais. O titular poderá entrar em contato conosco para solicitar o cumprimento dos direitos previstos pela Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

Para tanto, basta nos enviar a sua solicitação por meio do canal de contato dpo@uptecnologias.com.

Seus Direitos	Explicação
Confirmação e Acesso	Você pode solicitar à UP! Soluções em Informática a confirmação sobre a existência de tratamento dos seus dados pessoais para que, em caso positivo, você possa acessá-los, inclusive por meio de solicitação de cópias dos registros que temos sobre você.
Correção	Você pode solicitar a correção dos seus dados pessoais caso estes estejam incompletos, inexatos ou desatualizados.
Anonimização, bloqueio ou eliminação	Você pode solicitar: (a) a anonimização dos seus dados pessoais, de forma que eles não possam mais ser relacionados a você e, portanto, deixem de ser considerados como tal, (b) o bloqueio dos seus dados pessoais, suspendendo temporariamente a sua possibilidade de os tratarmos para certas finalidades e (c) a eliminação dos seus dados

	personais, caso em que devemos apagar todos sem possibilidade de reversão.
Portabilidade	Você pode solicitar que a UP! Soluções em Informática forneça os seus dados pessoais em formato estruturado e interoperável visando à sua transferência para um terceiro, desde que essa transferência não viole a propriedade intelectual ou segredo de negócios da Organização.
Informação sobre o compartilhamento	Você tem o direito de saber quais são as entidades públicas e privadas com as quais a UP! Soluções em Informática realiza uso compartilhado dos seus dados pessoais. Manteremos nessa Política, uma indicação das nossas relações com terceiros que podem envolver o compartilhamento de dados. Em todo caso, se você tiver dúvidas ou quiser mais detalhes, você tem o direito de nos solicitar essas informações. A depender do caso, podemos limitar as informações fornecidas a você, caso a sua divulgação possa violar a propriedade intelectual ou segredo de negócios da UP! Soluções em Informática.
Informação sobre a possibilidade de não consentir	Você tem o direito de receber informações claras e completas sobre a possibilidade e as consequências de não fornecer consentimento, quando ele for solicitado pela UP! Soluções em Informática. O seu consentimento, quando necessário, deve ser livre e informado. Portanto, sempre que pedirmos seu consentimento, você será livre para negá-lo – nesses casos, é possível que alguns serviços não possam ser prestados.
Revogação do consentimento	Caso você tenha consentido com alguma finalidade de tratamento dos seus dados pessoais, você pode sempre optar por retirar o seu consentimento. No entanto, isso não afetará a legalidade de qualquer tratamento realizado anteriormente à revogação. Se

	you withdraw your consent, it is possible that we become unable to provide certain services, but we will notify you when this occurs.
Oposição	The law authorizes the processing of personal data even without your consent or a contract with us. In these situations, we will only process your Personal Data if we have legitimate reasons for doing so, such as, for example, when necessary to ensure security in our services. If you do not agree with any of the purposes for processing your personal data, you will be able to object, requesting its interruption.

12. Medidas de Segurança para Proteção de Dados

A UP! Soluções em Informática estabeleceu diversas medidas técnicas e organizacionais apropriadas com o objetivo de mitigar as possibilidades de acesso não autorizado, contra o tratamento ilegal de dados pessoais e contra perda ou destruição acidental de dados pessoais.

Para garantir a segurança e integridade de todos os dados, a UP! Soluções em Informática trata a segurança dos seus dados pessoais com o máximo de cuidado, utilizando padrões e melhores práticas adotadas no mercado.

Dentre as medidas aplicadas internamente pela organização para garantir sua segurança, podemos destacar:

- Implementação de medidas de segurança organizacionais.
- Múltiplo fator de autenticação para acesso às informações.
- Padrões de mesa limpa, de dados, documentos ou anotações.
- Desenvolvimento da Política de Segurança da Informação.
- Implementação de Controles baseados nas Normas NBR/ISO 27001/2013, 27002/2013 e 27701/219.
- Quando possível, implementação de criptografia para dados em repouso, em trânsito e em uso, para garantir a integridade das informações.

- Monitoramento contínuo do ambiente.
- Análises e testes contínuos de segurança da informação em nossos sistemas, feitos por times internos e externos.
- Auditorias periódicas.
- Realização de treinamento em proteção de dados pessoais e supervisão da adoção das práticas a serem adotadas.

Nós nos esforçamos para proteger a privacidade de seus dados pessoais, mas infelizmente não podemos garantir total segurança. Entradas e usos não autorizados de terceiros com informações suas, falhas de hardware ou software que não estejam sob controle da UP! Soluções em Informática e outros fatores externos podem comprometer a segurança dos seus dados pessoais. Por isso, sua atuação é fundamental para a manutenção de um ambiente seguro para todos. Caso você identifique ou tome conhecimento de qualquer fator que comprometa a segurança dos seus dados na sua relação com a UP! Soluções em Informática, por favor entre em contato conosco por meio das informações de contato indicadas.

13. Condições e Termos de Uso do Site

A utilização do nosso site e dos conteúdos nele expostos sujeita você, usuário, à observância e às condições aqui apresentadas. Ao acessá-los, você aceita e concorda integralmente com as disposições estabelecidas.

Em caso de discordância com qualquer condição ou disposição prevista neste termo de uso, a UP! Soluções em Informática solicita que você não os acesse ou os utilize.

São obrigações do usuário, enquanto utilizador de nosso site:

1. Observar e respeitar as legislações que tratam sobre direito autoral e propriedade intelectual, podendo acessar e realizar o download do conteúdo disponibilizado no site, desde que para fins exclusivamente pessoais e não comerciais.
2. Se responsabilizar por quaisquer informações prestadas, bem como por qualquer comentário ou conteúdo inserido no site.

3. O compromisso de não utilizar o site para a publicação, criação, armazenamento ou divulgação de qualquer espécie de conteúdo abusivo ou indevido, incluindo, mas não se limitando à:
 - a. Conteúdos discriminatórios;
 - b. Expressões de ódio ou ameaças contra pessoas ou grupos, em especial as raciais;
 - c. Conteúdos pornográficos;
 - d. Conteúdos que de algum modo violem os direitos humanos de qualquer pessoa.
4. Reconhecer que, em qualquer contribuição submetida para o site, o material correspondente é de exclusiva criação do Usuário, não constituindo violação de direitos autorais, marcas, segredos, direitos de personalidade, incluindo honra, intimidade, vida privada e a imagem das pessoas, direitos patrimoniais e quaisquer outros direitos de terceiros.
5. Denunciar quaisquer abusos ou violações destes Termos e desta Política, bem como de qualquer violação de direitos de terceiros ou próprios.
6. Observar e cumprir fielmente as condições e termos estabelecidos, sob pena de adoção de medidas administrativas e judiciais cabíveis.

Já em relação à UP! Soluções em Informática:

1. Nosso site pode conter links para websites de terceiros. Você, enquanto usuário, está ciente de que a existência desses links não constitui endosso, patrocínio ou concordância com os conteúdos presentes nesses websites e reconhece estar sujeito aos termos de uso e políticas de privacidade do respectivo website acessado, não havendo qualquer responsabilidade por parte da UP! Soluções em Informática.
2. Há isenção de responsabilidade da UP! Soluções em Informática sobre as informações fornecidas pelos usuários e sua veracidade quando do uso do site, bem como de qualquer violação de direitos de terceiros decorrentes das ações do usuário.
3. Nós zelamos pelos direitos autorais e de propriedade intelectual, observando e obedecendo as previsões legais sobre o tema.

4. Ainda, a UP! Soluções em Informática se reserva o direito de modificar, a qualquer momento, a apresentação, configuração e disponibilização do site, dos conteúdos nele expostos, e destas condições e termos apresentados.
5. A UP! Soluções em Informática realiza o monitoramento contínuo da Política de Privacidade e demais normas internas, buscando revisá-la, no mínimo, a cada seis meses.

Por fim, o foro escolhido para a resolução de conflitos oriundos da violação das condições e termos de uso do website será o de Itumbiara - GO.

14. Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais (DPO)

A UP! Soluções em Informática, em observância ao art. 41 da LGPD, nomeou como Encarregado pelo Tratamento de Dados:

DPO: Luiz Henrique Bianchessi

E-mail: dpo@uptecnologias.com

15. Atualizações na Política de Privacidade

Como estamos sempre buscando melhorar os nossos serviços e a forma como operamos, esta Política de Privacidade pode passar por atualizações para refletir as melhorias realizadas. Desta forma, recomendamos a visita periódica desta página para que você tenha conhecimento sobre as modificações efetivadas.

15.1. Controle de Versões

Versão	Data de publicação	Responsável
1.0	13/09/2023	Luiz Henrique Bianchessi